

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о Порядке ознакомления с документами Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты (далее – Порядок), в том числе при поступлении в учреждение, устанавливает правила ознакомления с документами МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты (далее - МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- п. 18 ч.1 статьи 34, п. 3 ч.3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ч. 3 ст. 68 Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

- «локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне МБДОУ и регулирующее его внутреннюю деятельность;
- «воспитанник» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законных прав воспитанников (поступающих), их родителей (законных представителей).

1.5. Данное Положение является локальным нормативным актом МБДОУ, регламентирующим организационные аспекты деятельности МБДОУ.

1.6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (поступающих) с настоящим Положением, образовательная организация размещает его текст на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты в информационно – коммуникативной сети «Интернет».

II Порядок ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с документами МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты при зачислении

2.1. В соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34, с п. 3 ч.3 статьи 44, п. 2. статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют право, а МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» обязана ознакомить с:

- Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода и порядке отчисления воспитанников МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты.
- уставом МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ;
- образовательной программой МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты;
- правилами внутреннего распорядка воспитанников;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты.

2.2. Копии документов, указанные в пункте 2.1. настоящего раздела, размещаются на информационном стенде МБДОУ и на официальном сайте МБДОУ с информационно – коммуникативной сети «Интернет».

2.3. Ознакомление с документами МБДОУ, перечисленными в пункте 2.1 настоящего Положения, происходит при приеме воспитанников в МБДОУ.

2.4. Факт ознакомления с документами МБДОУ родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через сайт МБДОУ с правилами приема фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего, поступающего в детский сад, знакомятся с документами МБДОУ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подачи заявления на прием в МБДОУ до зачисления и подписания Договора.

2.6. Факт ознакомления с документами МБДОУ родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через сайт МБДОУ, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, с уставом МБДОУ, с образовательной программой МБДОУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности фиксируется в договоре о взаимоотношениях между МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты и родителем (законным представителем) и Журнале регистрации заявления и договоров и заверяется личной подписью.

2.7. Подпись родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего фиксируется также в выдаче согласия на обработку персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

III Порядок ознакомления работников при приеме на работу

3.1. В соответствии с ч. 3 ст. 68 Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197 – ФЗ (с изменениями и дополнениями) при приёме на работу в МБДОУ заведующий обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью:

- должностной инструкцией;
- правилами внутреннего трудового распорядка (ч. 3. ст. 68 ТК РФ);
- коллективным договором;
- положением об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
- правилами и инструкциями по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
- правилами хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);
- иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью, принимаемого на работу.

3.2. Работник может ознакомиться с локальными актами, как на бумажном носителе, так и со сканированными их копиями на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты в информационно – коммуникативной сети «Интернет».

3.3. Факт ознакомления работника, принимаемого в МБДОУ на работу, с документами МБДОУ должен быть письменно подтверждён под подпись принимаемого на работу.

IV Порядок ознакомления с документами МБДОУ родителей (законных представителей) и сотрудников

4.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников и сотрудники МБДОУ в период функционирования дошкольного учреждения могут ознакомиться с документами МБДОУ:

- на бумажном носителе у заведующего МБДОУ или делопроизводителя;
- на официальном сайте в информационно – коммуникативной сети «Интернет».
- на педагогическом совете, родительских собраниях, совете трудового коллектива и др. мероприятиях.

V Делопроизводство

5.1. В соответствии с номенклатурой дел МБДОУ оригиналы документов, перечисленные в пунктах 2. 1 и 3.1 настоящего Положения, хранятся у заведующего МБДОУ и (или) в методическом кабинете.

5.2. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы воспитанников, сотрудников МБДОУ размещаются на информационных стендах.

5.3. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты МБДОУ, учебно - воспитательная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности размещаются на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты: <http://aldou18.crimea-school.ru>