

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

« 19 » 01 2022 г., 15 час. 30 мин. № 04-2022
(дата и время составления акта)

город Алушта, село Лучистое
(место составления акта)

Акт выездной плановой проверки
(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением о проведении выездной проверки от 11.01.2022 № 12, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий: 91220908200000633280.

2. Выездная проверка проводится в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

3. Выездная проверка проведена:

Макаровой Натальей Викторовной - главным консультантом отдела надзора за исполнением законодательства Российской Федерации в сфере образования управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования.

Синкевич Еленой Анатольевной - главным специалистом отдела надзора за исполнением законодательства Российской Федерации в сфере образования управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования.

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты: не привлекались;

эксперты (экспертные организации): не привлекались.

5. Выездная проверка проведена в отношении: Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты.

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 298530, Республика Крым, город Алушта, село Лучистое, улица Виноградная, дом 22.

7. Контролируемые лица: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты; ИНН: 9101032679; 298530, Республика Крым, город Алушта, село Лучистое, улица Виноградная, дом 22.

Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с « 13 » 01 2022 г., 09 час. 00 мин.

по « 19 » 01 2022 г., 15 час. 30 мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с _____

с « - » - - г., - час. - мин.

по « - » - - г., - час. - мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил: 5 рабочих дней.

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр

в следующие сроки:

с « 17 » 01 2022 г., 10 час. 20 мин.

по « 17 » 01 2022 г., 11 час. 00 мин.

по месту: Республика Крым, город Алушта, село Лучистое, улица Виноградная, дом 22, по результатам которого составлен протокол осмотра от 17.01.2022 № 5.

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа:

сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты из сводного реестра лицензий;

документы и сведения, размещенные на официальном сайте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты:

Локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

- язык, языки образования;

- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

Документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся:

- документы и материалы о создании и работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2) представленные контролируемым лицом:

Документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений в каждом из мест осуществления образовательной деятельности.

Самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы, включая учебные планы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, курсов внеурочной занятости.

Документы, подтверждающие наличие в штате лицензиата или привлечение им на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам в соответствии с пунктом 2 части 3, частью 10 статьи 11, статьей 46 и статьей 50 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- штатные расписания педагогических работников;
- трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;
- приказы о приеме на работу работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ.

Документы, подтверждающие выполнение федерального образовательного стандарта дошкольного общего образования.

Документы, подтверждающие проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, заключивших трудовые договоры на неопределенный срок, за исключением педагогических работников, указанных в пункте 22 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276.

Документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся:

- документы организации, подтверждающие учет мнений советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся.

Документы организации, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам.

Паспорт доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам.

Документы организации, подтверждающие проведение профилактической работы и осуществление организации охраны здоровья обучающихся.

Документы и материалы организации по проведению приема на обучение в организацию.

Локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

- форму обучения, количество обучающихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий;
- порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом;
- порядок освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации;

3) полученные посредством межведомственного взаимодействия:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения из санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) видов деятельности (работ, услуг) требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

11. По результатам выездной проверки установлено:

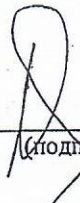
отсутствие нарушений обязательных требований, соблюдение требований, содержащихся в разрешительных документах, соблюдение требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. К настоящему акту прилагаются:

- 1) Протокол осмотра территорий и помещений от 17.01.2022 №5, на 1 л.;

Главный консультант отдела надзора за исполнением законодательства Российской Федерации в сфере образования управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования, Макарова Н.В.


(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документальную проверку



(подпись)

Главный специалист отдела надзора за исполнением законодательства Российской Федерации в сфере образования управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования, Синкевич Е.А.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документальную проверку



(подпись)

*С Актом ознакомлена 18.01.2022 в 15:45 Заведующий
Ш С.Н. Швырова*

Макарова Наталья Викторовна, главный консультант отдела надзора за исполнением законодательства Российской Федерации в сфере образования управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования, (3652) 608710, nadzor@crimeaedu.ru