

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №18 «Лучик» города Алушты**

**ПРИНЯТО:**

на заседании Педагогического  
совета МБДОУ «Детский сад №18  
«Лучик» города Алушты  
Протокол №3 от 11.01. 2021г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ «Детский сад №18  
«Лучик» города Алушты  
  
/С.Н. Шевцова/  
Приказ № 54 от 11.01. 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации и осуществлении образовательной деятельности по  
дополнительным общеобразовательным общеразвивающим  
программам Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 18 «Лучик» г. Алушта**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- ✓ Приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

✓ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

✓ Уставом МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты (далее - МБДОУ).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам МБДОУ (далее по тексту – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.3. Положение является обязательным к исполнению для структурных подразделений МБДОУ, осуществляющих деятельность по образовательным программам.

## **2. Формирование и утверждение образовательных программ**

2.1. В МБДОУ реализовываться образовательные программы различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

2.2. Структура образовательных программ должна включать:

а) титульный лист: наименование детского сада; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы.  
Титульный лист оформляется по форме, которую приводит Минобрнауки в приложении 1 к письму от 18.11.2015 № 09-3242;

б) введение, целевой раздел: общая характеристика программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию обучающихся, объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы, планируемые результаты, педагогическая диагностика.

в) содержательный раздел: содержание работы с детьми по программе, описание вариативных форм, способов, методов и средств в реализации программы; взаимодействие с педагогами и особенности взаимодействия с семьями воспитанников.

г) организационный раздел: особенности организации РППС, описание материально-технического обеспечения программы, организация деятельности, учебный план и комплексно-тематическое планирование;

д) дополнительный раздел: краткая презентация программы...

### 2.3. Разработка образовательных программ

2.3.1. Образовательные программы разрабатывают педагоги дополнительного образования МБДОУ, реализующего образовательные программы. При необходимости к разработке привлекается старший воспитатель.

2.3.2. Образовательные программы разрабатываются с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

2.3.3. Для утверждения образовательных программ ответственные работники готовят: проект образовательной программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

### 2.4. Согласование образовательных программ

2.4.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование старшему воспитателю.

Проект образовательной программы, сформированной для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету МБДОУ.

### 2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ

2.5.1. Образовательную программу утверждает заведующий МБДОУ.

2.5.2. Утвержденные образовательные программы размещаются на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ.

2.5.3. Оригинал утвержденной образовательной программы хранится у педагога дополнительного образования, у старшего воспитателя.

2.5.4. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

### **3. Прием на обучение и отчисление обучающихся**

3.1. К освоению образовательных программ допускаются воспитанники МБДОУ в возрасте от 5 до 7 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

#### **3.2. Прием на обучение**

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Для поступления на обучение по образовательным программам необходимо заявления от родителя (законного представителя несовершеннолетнего), заключается договор на оказание образовательных услуг.

3.2.4. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом заведующего МБДОУ.

#### **3.3. Отчисление**

3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;

б) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

- в случае ликвидации МБДОУ или структурного подразделения;
- при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;
- при наличии вакансии.

3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом заведующего МБДОУ.

3.4. Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

#### **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой. Расписание занятий утверждает заведующим МБДОУ. В расписании не могут совпадать часы занятий детей одновременно в нескольких объединениях.

4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года. Обучающиеся МБДОУ осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по образовательной программе дошкольного образования.

4.3. Обучение осуществляется очно, образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом.

4.4. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.5. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности образовательной программы. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.6. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

4.7. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

4.8. При реализации образовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.9. При реализации образовательных программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.10. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий: дидактические игры, ролевые игры, беседы, развлечения и другие виды учебных занятий, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается от 25 до 30 минут в зависимости от возраста обучающихся и их видов деятельности в объединении. Количество занятий в неделю определяется образовательной программой и учебным планом.

## **5. Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов**

5.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов образовательная деятельность по образовательным программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации образовательных программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

5.2. Сроки обучения по образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов может осуществляться при соблюдении следующих условий предусмотренных медицинскими заключениями.

5.4. Численный состав объединения уменьшается при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и/или детей-инвалидов.

5.5. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 10 человек, которая при необходимости может быть разделена на подгруппы.

5.6. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах при условиях набора такой группы.

5.7. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

5.8. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

5.9. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам может осуществляться на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, прошедших соответствующую переподготовку.

## **7. Мониторинг образовательной деятельности**

7.1. Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ структурными подразделениями МБДОУ.

7.2. Мониторинг осуществляется с использованием диагностического материала, указанного в дополнительной программе.

7.4. Оценка соответствия образовательной деятельности проводится заведующим МБДОУ и старшим воспитателем.

## **8. Документация**

У педагога кружка по дополнительному образованию должны быть:

1.1. Рабочая программа, рассмотренная и утвержденная на педагогическом совете МБДОУ и утвержденная заведующим МБДОУ, разработанная в соответствии с программой дополнительного образования МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты.

1.2. Перспективно – тематическое планирование на учебный год.

1.3. Журнал учета посещаемости воспитанников.

1.4. Инструктаж по технике безопасности.