



## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ № грузчика

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 г. № 593 "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования".

1.2. Грузчик относится к категории обслуживающего персонала, назначается и освобождается от должности заведующим МБДОУ.

1.3. Грузчик принимается на работу и освобождается в порядке, предусмотренным законодательством РФ. На должность грузчика принимаются лица не моложе 18 лет, имеющие медицинское заключение, разрешающее занимать данную должность, прошедшие инструктаж без предъявления требований к стажу и образованию.

1.4. Сторож работает под руководством завхоза МБДОУ, подчиняется заведующей МБДОУ и заведующему хозяйством МБДОУ.

1.5. В своей работе руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Уставом МБДОУ;
- трудовым законодательством и Правилами внутреннего распорядка;
- общими правилами техники безопасности и инструкциями по технике безопасности для грузчика;

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных учреждений;

- приказами и распоряжениями администрации учреждения;
- настоящей должностной инструкцией;
- другими локальными актами.

1.6. Сторож должен знать:

- Порядок действий в экстремальной ситуации и порядок антитеррористической защиты;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- необходимые действия в случае пожара и правила пользования огнетушителем

1.7. Грузчик работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному заведующим хозяйством и утвержденному заведующим МБДОУ.

## **2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Основными направлениями деятельности грузчика являются:

- 2.1. Выполнение погрузочных и разгрузочных работ в учреждении.
- 2.2. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности и охраны труда в работе.
- 2.3. Соблюдение технологии выполнения погрузочно-разгрузочных работ.
- 2.4. Грузчик выполняет внутреннюю переработку грузов: сортировку, укладку, переноску, перевеску и т.п. грузов вручную с применением простейших погрузочно-разгрузочных приспособлений.
- 2.5. Вскрывает тару только соответствующими инструментами (гвоздодёры, клещи и др.), предварительно удалив торчащие гвозди и концы проволоки, а металлическую обшивку загибает внутрь тары: не разбрасывает по участку тару или доски с торчащими гвоздями. Не оставляет в порожней таре острые предметы, отходы.
- 2.6. Строго выполняет правила погрузки и выгрузки.
- 2.7. Соблюдает правила внутреннего трудового распорядка, личной гигиены, инструкцию по охране жизни и здоровья детей, правила по ТБ и ПБ, своевременно проходит медицинские осмотры, лабораторные обследования, вакцинацию.
- 2.8. Участвует в организационно-общественных мероприятиях коллектива.
- 2.9. Выполняет работу не входящую в его должностные обязанности (по согласованию), в том числе оказывает помощь при проведении текущего и косметического ремонта здания детского сада.
- 2.10. Своевременно сообщает заведующему о невыходе на работу по больничному листу и о выходе на работу после болезни.

## **3. ПРАВА**

- 3.1. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.
- 3.2. Вносить предложения, направленные на повышение организации и качества своей работы.
- 3.3. Имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, региональными законами, а также Уставом учреждения и Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 3.4. Грузчик имеет право на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней, а также пользуется правами предусмотренными ТК РФ и другими законодательными актами.

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ, распоряжений заведующего МБДОУ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, грузчик несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.
- 4.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
- 4.3. За виновное причинение МБДОУ ущерба в связи с ненадлежащим исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым законодательством РФ.  
С Инструкцией ознакомлен: