

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №18 «ЛУЧИК» ГОРОДА АЛУШТЫ**

П Р И К А З

от «06» апреля 2020 г.

г. Алушта

№

Об организации работы дежурной группы

В целях обеспечения исполнения требований Указа Главы Республики Крым от 17.03.2020г. № 63-У (п.12.1)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Продлить режим «Повышенная готовность» в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №18 «Лучик» города Алушты, приостановив массовое посещение обучающимися МБДОУ с 05.04.2020г. по 30.04.2020г. либо до особого распоряжения о снятии данного режима.

2. Организовать по заявлению родителей работу дежурной группы с 08.04.2020г. в помещении группы раннего возраста «Солнышко», с режимом работы 10,5 ч. численностью не более 12 человек.

2.1. Зачислить детей в контингент воспитанников дежурной группы на основании предоставленных справок с места работы и заявления законных представителей (на время функционирования группы).

3. Работникам:

3.1. С 08.04.2020г. приступить к работе:

Чунту А.Г. – заведующая хозяйством,

Никифорова А.А. – кладовщик,

Байдурова Е.В. – делопроизводитель,

Шкредова Г.П. – повар (по графику),

Щегорцова В.В. – повар (по графику),

Шевчук О.Б. – кухонный работник.

Свеженцева Т.В. – рабочий по стирке и ремонту спец. одежды (белья)

Байрамова Е.Н. – кастелянша;

Модин Д.Е. – грузчик, рабочий.

Белянский В.Г. – электромонтер, рабочий

Боева Р.А. – уборщик служебных помещений;

Килина Т.А. – дворник через день.

3.2. Приступить к работе по графику в дежурной группе:

Дата	ФИО сотрудника, должность
08.04.2020г.	Харина Л.В. - воспитатель, Дудкэвич Э.Н. – помощник воспитателя
09.04.2020г.	Касян Д.Х. - воспитатель, Болейко М.Г. – помощник воспитателя
10.04.2020г.	Полякова Ю.В.- воспитатель, Кувалдина Н.А. – помощник воспитателя
13.04.2020г.	Леушина Л.К. - воспитатель, Байрамова Е.Ю. – помощник воспитателя

14.04.2020г.	Григорец Е.В. - воспитатель, Свеженцева Т.В. – помощник воспитателя
15.04.2020г.	Маташнюк Н.И. - воспитатель, Пак С.В.– помощник воспитателя
16.04.2020г.	Макаренкова Н.П.- воспитатель, Байрамова Е.Н. – помощник воспитателя
17.04.2020г.	Косарева Л.А. - воспитатель, Боева Р.А. – помощник воспитателя
21.04.2020г.	Харина Л.В. – воспитатель Дудкэвыч Э.Н. – помощник воспитателя
22.04.2020	Леушина Л.К. - воспитатель, Байрамова Е.Ю. – помощник воспитателя
23.04.2020	Григорец Е.В. - воспитатель, Свеженцева Т.В. – помощник воспитателя
24.04.2020	Харина Л.В. - воспитатель, Дудкэвыч Э.Н.– помощник воспитателя
27.04.2020г.	Макаренкова Н.П.- воспитатель, Байрамова Е.Н. – помощник воспитателя
28.04.2020г.	Полякова Ю.В.- воспитатель Болейко М.Г. – помощник воспитателя
29.04.2020г.	Харина Л.В. - воспитатель, Дудкэвыч Э.Н. – помощник воспитателя
30.04.2020г.	Косарева Л.А. – воспитатель, Кувалдина Н.А. – помощник воспитателя

4. Никифоренко А.А., Байдуровой Е.В. (в случае отсутствия Никифоренко А.А.), охраннику (сторожу):

4.1. Организовать измерение температуры тела лиц из числа работников при входе в здание, с обязательной фиксацией в журнале, обработку рук дезинфицирующими средствами.

4.2. Обеспечить отстранение от работы работников при температуре тела 37,2 и выше.

4.3. Довести до отстраненных от работы работников о необходимости вызвать врача и по итогам его посещения проинформировать руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.

5. Организовать ведение учета всех работников с выявленными симптомами простудных заболеваний (ответственный Никифоренко А.А.).

4.5. Обеспечить информирование граждан об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством получения информации на сайтах и информационно-просветительских стендах, расположенных в здании МБДОУ. Данный приказ разместить на сайте. (ответственный – Байдурова Е.В.).

5. Всем работающим соблюдать режим дезинфекции, санитарно-эпидемиологических требований к содержанию помещений, личной гигиены.

6. Воспитателям при приеме детей осуществлять строгий утренний фильтр с регистрацией результатов в Журналах. Усилить меры по обеспечению безопасных условий пребывания детей в МБДОУ.

7. Утвердить Положение о дежурной группе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18 «Лучик» города Алушты. (далее – Положение).

8. Всем сотрудникам, работающим в учреждении на период действия дежурных групп руководствоваться данным Положением.

9. Делопроизводителю Байдуровой Е.В. ознакомить работников МБДОУ с данным Положением.

10. Заведующему хозяйством, ответственному за работу с сайтом Чунту А.Г. разместить данное Положение на официальном сайте учреждения.

11. Бухгалтерии МУ «ЦФ и МТСОО» оплатить работу работников, указанных в данном приказе, исходя из отработанного времени, показателей эффективности деятельности, в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Заведующий МБДОУ «Детский сад №18
«Лучик» города Алушты**



С.Н. Шевцова