

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 18 «ЛУЧИК» ГОРОДА АЛУШТЫ**

СОГЛАСОВАНО

На Общем собрании трудового коллектива

Протокол № 08 от 16.06.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

С.Н. Шевцова

Приказ № 136 от 16.06.2021 г.



**Порядок действий сотрудников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18 «Лучик» города Алушты в случае самовольного ухода воспитанников и иных случаях, угрожающих жизни и здоровью детей.**

I. Общие положения

Настоящий порядок разработан с целью усиления контроля действий сотрудников при самовольном уходе детей, обеспечения безопасности детей дошкольного возраста (далее - воспитанников) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 18 «Лучик» города Алушты (далее - МБДОУ) и определяет алгоритм действий сотрудников МБДОУ в случае самовольного ухода воспитанников и иных случаях, угрожающих жизни и здоровью детей.

Незамедлительно после установления факта самовольного ухода воспитанников и иных случаях, угрожающих жизни и здоровью детей, должностные лица МБДОУ информируют о случившемся Управление образования и молодежи администрации города Алушты и дежурную часть ОМВД, родителей (законных представителей).

II. Действия сотрудников учреждения при установлении факта самовольного ухода воспитанников

1. Воспитатель (лицо, отвечающее за жизнь и здоровье воспитанника на данный момент времени):

- незамедлительно информирует заведующего или старшего воспитателя о факте самовольного ухода воспитанника;
- проводит опрос очевидцев с целью выяснения предположительных причин и места ухода;
- обследует предполагаемые места нахождения воспитанника;
- проводит оповещение и опрос родителей (законных представителей) и родственников;
- все время до обнаружения и возвращения воспитанника поддерживает связь с родственниками воспитанника и оказывает содействие в его розыске.

- пишет объяснительную записку на имя заведующего, в которой указывает обстоятельства произошедшего (дата, время, место, приметы внешности воспитанника; описание одежды, в которой ушел воспитанник и иные сведения, способствующие скорейшему розыску воспитанника;

2. Помощник воспитателя:

- оказывает помощь в поиске воспитанника или находится на время розыскных мероприятий с группой детей и несёт ответственность за охрану их жизни и здоровья.

3. Заведующий или старший воспитатель МБДОУ:

- выясняет обстоятельства случившегося, в том числе проводит беседу с сотрудниками и воспитанниками МБДОУ;

- ответственному за видеонаблюдение поручает незамедлительно просмотреть камеры видеонаблюдения;

- организует розыскные мероприятия силами сотрудников МБДОУ (обследуется территория, помещения, проверяется возможность нахождения у родственников);

- фиксирует полученную информацию в Журнале учета случаев самовольных уходов воспитанников из образовательного учреждения и иных случаев, угрожающих жизни и здоровью детей;

- при информировании дежурной части ОМВД указывает: фамилию, имя, отчество воспитанника, дату рождения, рост, цвет глаз, волос, во что был одет, что при себе имеет, сведения о родителях и родственниках, адреса их проживания, имеющиеся номера телефонов, когда был принят в МБДОУ, дату и время самовольного ухода, принятые меры по его розыску и их результаты);

- обеспечивает активное взаимодействие служб, принимающих меры к розыску воспитанника, в части предоставления дополнительной информации о воспитаннике (особенности характера, увлечения, и другое, способствующее правильному направлению поиска);

- в случае возвращения воспитанника в МБДОУ информирует ОМВД о прекращении розыска;

- анализирует совместно с сотрудниками МБДОУ причины и условия произошедшего;

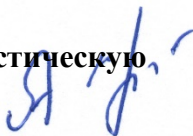
- принимает меры, направленные на профилактику случаев самовольных уходов воспитанников и иных случаев, угрожающих жизни и здоровью детей;

- в течение рабочего дня, следующего за днем обнаружения факта самовольного ухода воспитанников, создает Комиссию по расследованию факта самовольного ухода воспитанников, по итогам служебного расследования которой, предоставляются материалы в Управление образования и молодежи Администрации города Алушты.

4. При согласии родителей (законных представителей) ребенка с воспитанником (его семьей) проводится профилактическая работа специалистом МБДОУ, имеющим соответствующую квалификацию.

Ответственный за антитеррористическую

безопасность в МБДОУ



А.Г. Чунту