



Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад №18 «Лучик»
А.Г. Сидунту



Утверждаю
Заведующая
МБДОУ «Детский сад № 18
«Лучик»
С.Н. Шевцова

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ № воспитателя детского сада

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с профессиональным стандартом, утвержденным приказом «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544-н с изменениями и дополнениями.

1.2. Воспитатель назначается и освобождается от должности заведующим МБДОУ.

1.3. Воспитатель непосредственно подчиняется заведующему и старшему воспитателю.

1.4. Рабочая неделя воспитателя составляет 36 часов.

1.5. В своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- законодательными актами РФ;
- правилами и нормами охраны труда и противопожарной защиты;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 07 апреля 2014 г. № 209 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Уставом и локальными актами МБДОУ;
- правилами внутреннего трудового распорядка; Коллективным договором;
- приказами и распоряжениями заведующего МБДОУ;
- настоящей должностной инструкцией;
- Трудовым договором и Договором с родителями (законными представителями ребенка) и др.

1.6. Воспитатель должен знать:

- специфику дошкольного образования и особенности организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста;
- основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания;
- общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;
- особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте;
- основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста;

- современные тенденции развития дошкольного образования.
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию ООН о правах ребенка, инструкцию по охране жизни и здоровья детей;
- педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию;
- психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей;
- возрастную физиологию и гигиену;
- методы формы и технологию мониторинга деятельности воспитанников;
- педагогическую этику;
- теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени воспитанников;
- новейшие достижения в области методики дошкольного воспитания;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации личностно-ориентированного образования;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами их заменяющими), коллегами по работе;
- основы экологии, экономики, социологии;
- трудовое законодательство;
- основы работы с текстовыми и графическими редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и веб-обозревателями (браузерами), мультимедийным оборудованием;
- правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- санитарно-эпидемиологические требования к организации образовательного процесса.

1.7. Воспитатель должен соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка.

1.8. Воспитатель должен владеть необходимыми умениями, а именно:

- Организация видов деятельности, осуществляемые в раннем и/или дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра, продуктивная; конструирование, создание широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства;
- применение методов физического, познавательного и личностного развития детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой МБДОУ;
- использование методов и средств анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения;
- владение всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской);
- выстраивание партнерского взаимодействия с родителями (законными представителями) детей для решения образовательных задач, использование методов и средств для их психолого-педагогического просвещения;
- владение ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и/или дошкольного возраста.

2. Требования к квалификации, образованию и особым условиям допуска к работе

2.1. Воспитатель должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по

направлению деятельности в образовательной организации без предъявления требований к стажу (опыту практической работы) работы.

2.2. Воспитатель должен обладать основными компетенциями в организации:

- мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое;
- различных видов детской деятельности и общения воспитанников;
- образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- взаимодействий с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками МБДОУ;
- в методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса;
- владении информационно-коммуникационными технологиями и умением применять их в воспитательно-образовательном процессе.

2.3. На основе приказа Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010 г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» педагогический работник может обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации или установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории, имея стаж не менее 2 лет.

Первая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;
- вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания;
- имеют стабильные результаты освоения воспитанниками образовательных программ и показателями динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации.

Педагогический работник может обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации или установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым высшей квалификационной категории не ранее, чем через 2 года после установления первой квалификационной категории.

Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- имеют установленную первую квалификационную категорию;
- владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;
- имеют стабильные результаты освоения воспитанниками образовательных программ и показателями динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации, в т.ч. с учетом результатов участия обучающихся и воспитанников во всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, инновационной деятельности, в освоении новых образовательных технологий и активно распространяют собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания.

2.4. Имеются особые условия допуска к работе:

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством РФ;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

3. Должностные обязанности

Воспитатель:

3.1. Осуществляет:

- деятельность по воспитанию, образованию и развитию воспитанников, обеспечивая выполнение общеобразовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и годовым планом МБДОУ;
- тщательный присмотр за вверенными ему детьми в строгом соответствии с требованиями инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях организации, на детских прогулочных площадках. Участвует в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в МБДОУ;
- наблюдение за поведением детей в период адаптации и создание благоприятных условий для легкой адаптации;
- изучение индивидуальных способностей, склонностей и интересов детей;
- создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, содействие росту их познавательной мотивации и развитию способностей в разных формах организации детской деятельности;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам реализации основной общеобразовательной программы, стратегии и тактики воспитательно-образовательного процесса, сотрудничества с детским садом социумом.
- образовательную и оздоровительную работу с детьми с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- изучение особенностей развития каждого ребенка (состояние здоровья, эмоциональное самочувствие) с отражением всех данных в результатах мониторинга;
- реализацию индивидуального оздоровительного и образовательного маршрута каждого воспитанника;
- формирование у детей навыков самообслуживания и безопасности жизнедеятельности:
- комплексные оздоровительные мероприятия (закаливание и др.), рекомендуемые медицинским персоналом;
- комплекс мероприятий по социальной адаптации детей в коллективе;
- взаимодействие с воспитанниками на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка;
- работу по созданию развивающей среды в группе, участвует в ее преобразовании в соответствии с возрастными потребностями детей, уровнем их развития и требованиями реализуемых программ;
- текущее и перспективное планирование образовательной работы;
- подготовку к проведению занятий в соответствии с планом работы;
- подбор наглядного и дидактического материала;
- индивидуальную работу с детьми;
- ведет активную пропаганду здорового образа жизни;
- подготовку и проведение родительских собраний (один раз в квартал), консультаций для родителей (законных представителей);
- периодическое обновление содержания тематических стендов для родителей (законных представителей);
- оформление групповой ячейки и информационных стендов к праздничным датам;

3.2. Планирует и организует:

- образовательную работу в группе детей раннего и / или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основной образовательной программой;
- педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы;
- виды деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной; конструирование, создает широкие возможности для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства;
- конструктивное взаимодействие детей в разных видах деятельности, создавая условия для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов;
- образовательный процесс на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей;
- жизнедеятельность воспитанников, разнообразную игровую деятельность, самостоятельную и совместную деятельность детей и взрослых по освоению основной общеобразовательной программы при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования и внутренним регламентом жизнедеятельности группы;
- непосредственно-образовательную деятельность в соответствии с образовательной программой и регламентом образовательной услуги в тесном контакте со специалистами МБДОУ на основе интеграционного взаимодействия при реализации образовательных областей;
- оснащение развивающей предметно-пространственной среды группы;
- выставки детских работ;
- досуг детей и другие мероприятия с детьми в соответствии с годовым планом;
- участие детей в конкурсах разного уровня (для получения соответствующей квалификационной категории).

3.3. Обеспечивает:

- выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в детском саду;
- выполнение общеобразовательной программы дошкольного образования;
- индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка;
- использование образовательных технологий деятельностного типа;
- уровень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения образовательных областей и динамики формирования интегративных качеств, соответствующий федеральному государственному образовательному стандарту и московскому стандарту качества дошкольного образования или выше уровнем.

3.4. Владеет современными, инновационными технологиями и методиками и эффективно применяет их в практической профессиональной деятельности.

3.5. Развивает профессионально значимые компетенции, необходимых для решения образовательных задач развития детей раннего и/или дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития;

3.6. Формирует психологическую готовность к школе.

3.7. Создает позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательного отношения между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья.

3.8. Активно использует недирективную помощь и поддержку детской инициативы и самостоятельности в различных видах деятельности.

3.9. Доводит:

- до каждого ребенка положенную ему норму питания во время кормления (завтрак, 2-й завтрак, обед и полдник);

- информацию до каждого родителя о продвижении ребенка в освоении программы через различные формы;
- информацию старшей медсестре об отсутствующих детях, выясняет причину их отсутствия,
- информацию о проблемах в развитии воспитанников специалистам медицинской и психологической службы детского сада.

3.10. Участвует:

- в планировании и корректировку образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и /или дошкольного возраста;
 - в реализации педагогических рекомендаций специалистов (психологов, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями;
 - в проведении комплексных мероприятий, способствующих укреплению здоровья, психофизическому развитию детей, ведет пропаганду здорового образа жизни;
 - в обогащении развивающей предметно-пространственной среды группы в соответствии с возрастом детей;
 - в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам их заменяющим);
 - в работе по проведению родительских собраний и иных формах взаимодействия с семьей;
 - в педсоветах и других формах методической работы в организации, методических объединениях, семинарах и других мероприятиях;
 - в распространении собственного опыта в области повышения качества образования;
 - в мониторинговой процедуре:
- в начале учебного года – для определения зоны образовательных потребностей каждого воспитанника;
 - в конце года – в выявлении уровня достижений каждым ребенком итоговых показателей освоения программы, динамики формирования интегративных качеств.

3.11. Проявляет выдержку и педагогический такт в общении с детьми, их родителями и коллегами.

3.12. Приходит на смену за 10 минут до начала рабочего дня.

3.13. Поддерживает порядок на своем рабочем месте, в групповых помещениях и на участке для прогулок. Проводит санитарно-гигиеническую обработку игрушек в соответствии с требованиями СанПиН. Бережно использует имущество организации, методическую литературу, пособия.

3.14. Координирует:

- работу помощника воспитателя в рамках единого воспитательно-образовательного процесса в группе, соблюдая санитарно-гигиенический режим и основные режимные моменты жизнедеятельности детей.

3.15. Ведет:

- табеля посещаемости;
- протоколы родительских собраний;
- тетради сведений о родителях (законных представителей);
- паспорта группы, рабочих материалов по выявлению уровня развития детей и другую документацию в соответствии с номенклатурой дел.

3.16. Проходит медицинский осмотр строго по графику в нерабочее время и прививается в соответствии с национальным календарем или эпид. ситуацией.

3.17. Осваивает дополнительные профессиональные образовательные программы профессиональной переподготовки или повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов) не реже чем каждые 3 года.

3.18. Содействует:

- всестороннему развитию воспитанников через разные формы и виды детской деятельности;
- формированию общей культуры личности, социализации, развитию познавательных интересов детей;
- развитию общения воспитанников; решению проблем в общении со сверстниками и взрослыми.

3.19. Соблюдает:

- права и свободы воспитанников, содержащиеся в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка;
- правила и нормы охраны труда и противопожарной защиты, санитарно-гигиенические нормы и требования;
- трудовую дисциплину и Правила трудового распорядка, должностную инструкцию.

3.20. Обеспечивает:

- охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса;
- строгое выполнение установленного режима дня и расписания непосредственно-образовательной деятельности;
- выполнение требований заведующего, старшей медсестры, старшего воспитателя, связанных с педагогической работой и охраной жизни и здоровья детей.

3.21. Воспитатель должен соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

3.22. Обязан:

- добросовестно и неукоснительно выполнять должностные обязанности в соответствии с квалификационными характеристиками (требованиями) по должностям работников учреждений образования РФ, возложенными по должности и закрепленными в должностной инструкции;
- соблюдать Конвенцию о правах ребенка;
- неукоснительно выполнять свою должностную инструкцию;
- своевременно оповещать руководителя о невозможности по уважительным причинам выполнять обусловленную трудовым договором (контрактом) работу;
- выполнять установленные нормы труда (ст. 21 ТК РФ);
- соблюдать требования по охране труда, обеспечению безопасности труда и производственной санитарии, а также противопожарной безопасности;
- проходить в соответствии с требованиями обязательное медицинское освидетельствование при заключении трудового договора (контракта) и регулярно в период работы по графику осмотров (ст. 69 ТК РФ);
- обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников в период пребывания детей в учреждении;
- обеспечивать необходимые условия для осуществления воспитательно-образовательного процесса;
- соблюдать устав образовательного учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, положения иных непосредственно связанных с трудовой деятельностью Работника локальных нормативных актов Работодателя, с которыми Работник был ознакомлен под роспись;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию утвержденной рабочей программы;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.
- незамедлительно сообщать работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя.
 - заменять временно отсутствующего воспитателя на основании почасовой оплаты и тарификации;
 - один раз в год, готовить и сдавать групповое помещение к новому учебному году;
 - обеспечивать порядок в групповом помещении в конце рабочего дня.

4. Права

4.1. Воспитатель имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», «Типовым положением о дошкольной образовательной организации», Уставом, Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами МБДОУ.

4.2. Воспитатель имеет право:

- предоставление рабочего места, соответствующего условиям, предусмотренным Уставом, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами (СанПиН, ОТ, ТБ);
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы (ст. 136 ТК РФ);
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ст. 197 ТК РФ, Федеральным законом и нормативно - правовыми актами;
- участие в управлении организацией в формах, предусмотренных Уставом МБДОУ «Детский сад № 18 «Лучик» города Алушты и Коллективным договором;
- ведение коллективных переговоров через своих представителей в органах самоуправления и соуправления, информацию о выполнении Коллективного договора и соглашений;
- защиту своих прав, свобод и законных интересов всеми, не запрещенными законом способами;

- возмещение вреда, причиненного в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда (ст. 237 ТК РФ) в порядке, установленном ТК РФ и федеральным законодательством.

- обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

- выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- прохождение аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности один раз в 5 лет;

- прохождение аттестации в целях установления квалификационной категории (первой, высшей) по своему желанию, но не реже чем один раз в 5 лет;

- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательного учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

- объединение в Профсоюз в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

- Принимать участие:

- в смотрах конкурсах МБДОУ, города и области;

- в инновационной деятельности МБДОУ;

- в семинарах, тренингах, организуемых на базе МБДОУ, УО города.

Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

Вносить предложения:

- по улучшению условий труда для их включения в соглашение по охране труда;

- об участии своей группы в конкретных проектах образовательного цикла;

- по усовершенствованию образовательной работы, улучшению условий проведения образовательного процесса.

- иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, уставом образовательного учреждения, настоящим трудовым договором.

5. Ответственность

